



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Istituto Comprensivo "Giorgio Bassani"

Infanzia – Primaria - Secondaria di I grado
Via Matteotti, 24D - 44011 ARGENTA (FE)
tel.0532 330341 - fax 0532 330342

pec: FEIC82200A@pec.istruzione.it - e-mail: FEIC82200A@istruzione.it
www.istitutocomprensiviargenta.gov.it

Prot. n. 535/C04a

Argenta, 05/02/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-178

CUP: D96D17000810006 – CIG Z9C229A38C

CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO “DOPO LA SCUOLA: STUDIAMO INSIEME”

TRA

L'ISTITUTO COMPRESIVO “G. BASSANI” (C.F. Istituto 93085170384), rappresentato dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Neda Tumiatì, che interviene nel presente atto non in proprio, ma esclusivamente in nome e per conto dell'Istituto sopramenzionato, di seguito denominata Istituto;

E

GAIA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in _____ iscritta all'Albo Provinciale con n. _____ e all'Albo Regionale con determina n. _____ delle Cooperative Sociali, nella persona del suo legale rappresentante Dott. Daria Lunghi, nata a Ferrara il _____ di seguito chiamata Associazione;

VISTO che l'Istituto è destinatario di Fondi strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

VISTA la nota MIUR del 24/07/2017, prot. n. AOODGEFID/31701 con la quale viene specificata l'autorizzazione del progetto ed il relativo impegno di spesa per l'importo totale di € 39.774,00

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio del progetto, prot. n. 3159/C04a del 24/10/2017;

VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
CONSIDERATO	che nella scheda strutturale del progetto di cui all'oggetto, era prevista la stipula di collaborazioni a titolo non oneroso con enti/associazioni/istituzioni/scuole del territorio interessate a collaborare ai fini della realizzazione del progetto;
CONSIDERATO	che l'Associazione collabora già con questa Istituzione Scolastica a titolo non oneroso per la realizzazione delle attività previste nel modulo " <i>DOPO LA SCUOLA: STUDIAMO INSIEME</i> ", pubblicizzando e promuovendo interventi educativi mirati a favorire le l'inclusione sociale e la riduzione del fallimento formativo (Contratto prot. n. 3563/C04 del 16/11/2017);
CONSIDERATO	che, ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
CONSIDERATO	che il conferimento dell'incarico al personale esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e comunque sempre dopo aver verificato che tra le risorse professionali dell'istituto manca la disponibilità ad assumere l'incarico di esperto o le adeguate competenze;
TENUTO CONTO	che ai precedenti avvisi di selezione rivolti al personale interno e delle altre istituzioni scolastiche (3777/C04a del 05/12/17 e 3886/C04a del 14/12/17) non risultano pervenute candidature per i moduli: <ol style="list-style-type: none"> 1. ABC DELLA FORMA; 2. DOPO LA SCUOLA: STUDIAMO INSIEME; 3. LABORATORIO MUSICALE; 4. LETTURE ANIMATE; 5. STAR BENE A SCUOLA; 6. UNO SPORT PER TUTTI
RITENUTO NECESSARIO	procedere alla selezione di appropriate figure professionali di ESPERTI per lo svolgimento delle attività formative relative ai predetti moduli;
VISTO	l'avviso ad evidenza pubblica, rivolto principalmente agli attori del territorio, e finalizzato al reperimento di ESPERTI da impiegare nel progetto, rif. prot. n. 68/C04 del 09/01/2018;
VISTA	la candidatura presentata in data 16/01/2018 e assunta a protocollo al numero 193;
PRESO ATTO	degli esiti della procedura di selezione di cui sopra dove si evince che per il modulo " <i>Dopo la Scuola: studiamo insieme</i> " è stata individuata l'Associazione di cui sopra che ha scelto tra il proprio personale n. 2 esperti qualificati ad operare nel progetto;
ESAMINATI	i <i>curricula vitae</i> degli esperti depositati agli atti dell'Istituto;
VISTO	il Regolamento dell'Attività Negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 14/06/2016;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto le cui premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

Art. 1 – Oggetto

Nell'ambito del PON "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Codice Identificativo **Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-178**, all'Associazione, viene affidato il compito di realizzare il Modulo **DOPO LA SCUOLA: STUDIAMO INSIEME**, fornendo n. 2 ESPERTI tra il proprio personale qualificato per operare nell'ambito del progetto stesso. individuati nelle persone di:

1 – LUNGHİ DARIA

2 – VECCHIATO ELEONORA

L'attività prevista dal Progetto interesserà un gruppo di alunni delle diverse classi della Scuola Primaria e

Secondaria della sede di **Santa Maria Codifume**, sita in Via Leopardi n. 2 (fraz. Argenta – FE) individuati dai team dei vari consigli di classe a seguito di osservazioni sistematiche nel corso dell'anno scolastico;

Nel rapporto con i discenti il personale dell'Associazione si impegna ad attuare modalità di relazione e di comunicazione consone al ruolo educativo che sono chiamati a rivestire e, nel contempo, a favorire un clima di lavoro sereno ed un coinvolgimento attivo di tutti gli alunni partecipanti.

ART. 2 – Durata e modalità di svolgimento delle attività

Le attività didattiche avranno inizio presumibilmente il **01/04/2018** e termineranno entro il **31/08/2018**, data conclusiva del Progetto PON.

Le ore extracurricolare previste nel modulo sono **60** e potranno svolgersi sia nei periodi di sospensione delle attività didattiche che nei periodi estivi.

Il calendario degli interventi sarà predisposto prima dell'avvio del modulo, in concerto con gli insegnanti delle classi interessate, ma potrà essere suscettibile di variazione in corso d'opera in caso di necessità.

ART. 3 – Ruoli e funzioni delle parti

L'Associazione per gli interventi di cui sopra provvederà a:

- garantire la presenza continuativa degli stessi operatori assegnati allo svolgimento del servizio; essi potranno essere sostituiti nel corso dell'anno solo in caso di assenza per malattia o per altri motivi da comprovare, mediante attestazione scritta documentata da parte dell'Associazione che dovrà provvedere alla sostituzione immediata del personale con altro di pari qualificazione professionale;
- assicurare che tutto il personale mantenga un comportamento professionale, rispettoso e corretto nei confronti degli utenti, dei loro familiari e del personale della scuola con cui si trova a collaborare. L'Associazione sarà ritenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne possa derivare all'Amministrazione o a terzi, ai sensi dell'art. 2049 Codice Civile;
- garantire che il personale rispetti le disposizioni che regolano il segreto professionale, il segreto d'ufficio nonché quanto concerne la privacy, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- assicurare che tutto il personale sia fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni, anche in riferimento alla movimentazione di carichi;
- garantire che il personale osservi tutte le norme antinfortunistiche richieste dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, per quanto riguarda l'attivazione di tutte le procedure necessarie per la prevenzione degli infortuni, l'utilizzo di dispositivi di protezione e attrezzature antinfortunistiche, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti ed ogni altro obbligo di Legge (l'Istituto è quindi esonerato nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalla mancanza di assicurazioni obbligatorie a favore di dipendenti e da infortuni in cui detto personale dovesse incorrere nello svolgimento delle proprie mansioni);
- dotare il personale impiegato di apposito visibile cartellino di riconoscimento con le generalità personali e il nome dell'Associazione;

L'Istituto, a fronte della presentazione della documentazione finale, time-sheet di ciascun esperto, dietro verifica di assenze di posizioni debitorie nei confronti dello Stato, corrisponderà all'Associazione il totale di **€ 4.200,00 (compenso orario previsto per l'esperto € 70,00 per n. 60 ore)**, comprensivo di ogni onere a carico dello Stato.

Il pagamento avverrà dietro ricevimento della fattura elettronica (emessa ai sensi dell'art. 6, c. 2, del D.M. 03/04/2013 n. 55), che dovrà essere intestata a:

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.BASSANI"

Via Matteotti, 24/D - 44011 Argenta

CODICE FISCALE	93085170384
CODICE UNIVOCO D'UFFICIO	UFHRFX
CUP	D96D17000810006
CIG	Z9C229A38C

Con l'avvenuto pagamento delle fatture questo Istituto deve ritenersi estraneo a qualsiasi responsabilità derivante da eventuali richiami o pretese del personale incaricato del servizio, intendendosi i rapporti economici ed amministrativi dello stesso personale direttamente regolati con l'affidataria.

ART. 4 – Contratti di lavoro e coperture assicurative

L'Associazione si impegna a dichiarare all'Istituto che il personale di cui all'art. 1, è soggetto a contratto di lavoro sottoscritto regolarmente e comprensivo di trattamento economico, normativo, previdenziale, assicurativo (responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti all'attività prestata, al rischio di infortunio subito dagli operatori e per la responsabilità civile verso terzi, per i danni causati dagli stessi operatori nello svolgimento dell'attività).

ART. 5 – Verifiche periodiche e controlli

L'Associazione predispone una relazione finale sull'attività complessivamente svolta e sui risultati conseguiti, relativamente agli interventi oggetto della presente contratto.

L'Istituto si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate della Associazione, con particolare riferimento alla qualità del servizio e alla migliore utilizzazione delle risorse.

ART. 6 – Variazioni

Ogni eventuale variazione alla presente contratto, che intervenga successivamente alla sua stipula e in corso di validità della stessa, ivi comprese modifiche richieste a seguito di mutamenti intercorsi nella situazione dell'utenza, deve essere concordata tra le parti ed essere oggetto di un apposito atto aggiuntivo.

ART. 7 Durata

Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico 2017/18.

ART. 8 – Inadempienze e cause di risoluzione

Eventuali inadempienze al presente contratto devono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione. Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente contratto:

- per inosservanze della vigente normativa;
- a seguito di reiterate e notificate inadempienze agli obblighi assunti con la presente contratto;
- per mancanza dei presupposti per cui il contratto è stato stipulato;

In caso di risoluzione del contratto l'Istituto ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 9 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

ART. 11 - Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. del 30/06/2003 n. 196, l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Argenta, Dott.ssa Angela Del Prete.

Al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Relativamente i dati personali di cui dovesse venire a conoscenza l'esperto, egli è, altresì, responsabile del trattamento degli stessi.

Art. 12 - Registrazione contratto

Il presente contratto, redatto in duplice originale, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Ogni onere inerente o conseguente è comunque a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente atto, si intendono applicabili le norme del Codice Civile, le leggi e altre normative vigenti che regolano la materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE GAIA

Dott.ssa Lunghi Daria


GAIA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Neda Tumiatì

