



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## Istituto Comprensivo "Giorgio Bassani"

Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado  
Via Matteotti, 24D - 44011 ARGENTA (FE)

tel.0532 330341 - fax 0532 330342

pec: FEIC82200A@pec.istruzione.it - e-mail: FEIC82200A@istruzione.it

www.istitutocomprensiviargenta.gov.it

Prot. 609/C04a

Argenta, 12/02/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-178**

**CUP: D96D17000810006 – CIG Z6423D908A**

### CONVENZIONE A TITOLO ONEROSO PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO “ABC DELLA FORMA”

TRA

**L'ISTITUTO COMPRESIVO “G.BASSANI”** (C.F. Istituto 93085170384), rappresentato dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Neda Tumiatì,

che interviene nel presente atto non in proprio, ma esclusivamente in nome e per conto dell'Istituto sopramenzionato, di seguito denominata Istituto;

E

**L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA PALLAVOLO ARGENTA**, con sede legale in \_\_\_\_\_ nella persona del suo legale rappresentante, Sara Minghini, \_\_\_\_\_ di seguito chiamata Associazione;

**VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. A00DGEFID/26418 del 26/06/2017, di pubblicazione delle graduatorie dei progetti ammessi al finanziamento europeo;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la nota MIUR del 24/07/2017, prot. n. AOODGEFID/31701 con la quale viene specificata l'autorizzazione del progetto;

VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
CONSIDERATO	che l'Associazione collabora già con questo Istituto a titolo non oneroso proponendo attività motorie nelle scuole di questo istituto, con lo scopo di avvicinare sempre più gli alunni alla pratica sportiva;
CONSIDERATO	che l'Associazione ha, tra le proprie finalità, la valorizzazione delle attività motorie per lo sviluppo psico-fisico degli alunni, attraverso interventi conformi alle vigenti norme di Legge e senza fini di lucro;
RITENUTO	che la realizzazione di attività sportive in ambito scolastico, con eventuali opportunità a carattere interdisciplinare, possa favorire processi di crescita utili alla prevenzione della dispersione scolastica e, più in generale, del disagio giovanile;
VALUTATO	l'aspetto educativo e formativo dell'attività sportiva che, opportunamente strutturata ed articolata in adeguati percorsi di apprendimento, è in grado di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• concorrere allo sviluppo di coerenti comportamenti relazionali;</li> <li>• favorire lo sviluppo cognitivo, stimolando la capacità di iniziativa e di risoluzione dei problemi;</li> <li>• costituire un prezioso supporto alla didattica, soprattutto quando tale attività è mirata ad un totale coinvolgimento delle scolaresche senza distinzione alcuna, ad un pieno inserimento di tutti gli alunni;</li> </ul>
ESAMINATO	il progetto presentato dall'Associazione, nel quale sono dettagliatamente illustrate le varie fasi della proposta formativa, specificati gli obiettivi educativi e didattici, che precisa il percorso ipotizzato per raggiungere tali obiettivi, indicando gli strumenti di verifica ed i criteri di valutazione;
TENUTO CONTO	che, per lo svolgimento delle predette attività, ci si avvale di personale qualificato, su proposta dell'Istituto e di concerto fra le parti;
VISTE	le delibere del Collegio dei Docenti (n. 7 del 10/11/2016) e del Consiglio di Istituto (n. 1 del 10/11/2016) di approvazione del progetto, inserendolo nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica;
VISTO	il Regolamento dell'Attività Negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 14/06/2016;
VISTO	il D.I. n. 44/2001, in particolare l'art. 40;

### SI CONVIENE E SI STIPULA

la presente convenzione, le cui premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

#### **Art. 1 – Oggetto della Convenzione**

Nell'ambito del PON "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Codice Identificativo **Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-178**, all'Associazione, viene affidato il compito di realizzare il Modulo **ABC DELLA FORMA**, fornendo un esperto tra il proprio personale qualificato per operare nell'ambito del progetto stesso, individuato nella persona di **CORAZZA ELENA**

Il personale dell'Associazione avrà il compito di:

- collaborare con la scuola e la famiglia per veicolare condizioni di apprendimento, di socialità, di relazione, utili a garantire un positivo progetto di vita;
- svolgere sport di gruppo promuovendo l'integrazione degli alunni nella comunità scolastica e territoriale;
- mettere in atto interventi mirati al raggiungimento della migliore autonomia possibile dell'alunno attraverso la pratica sportiva;

L'attività prevista dal Progetto interesserà un gruppo di alunni delle diverse classi delle scuole primarie

dell'Istituto, individuati dai team dei vari consigli di classe a seguito di osservazioni sistematiche nel corso dell'anno scolastico;

Nel rapporto con i discenti, inoltre, il personale dell'Associazione si impegna ad attuare modalità di relazione e di comunicazione consone al ruolo educativo che sono chiamati a rivestire e, nel contempo, a favorire un clima di lavoro sereno ed un coinvolgimento attivo di tutti gli alunni partecipanti.

Gli Insegnanti delle classi (pur affiancati dal personale dell'Associazione) mantengono il loro ruolo di depositari dell'attività didattica svolgendo, pertanto, un ruolo attivo nella realizzazione delle attività e nella verifica delle finalità previste nel progetto.

### **Art. 2 – Modalità di svolgimento**

Il calendario degli interventi sarà predisposto prima dell'avvio del modulo, in concerto con gli insegnanti delle classi interessate, ma potrà essere suscettibile di variazione in corso d'opera in caso di necessità.

L'attività sportiva si effettuerà nel corrente anno scolastico, in orario extracurricolare, ma anche durante i periodi estivi e consente la partecipazione degli alunni a manifestazioni sportive che verranno realizzate in collaborazione con Enti e Associazioni del territorio.

### **Art. 3 – Obblighi**

L'Associazione per gli interventi di cui sopra provvederà a:

- fornire all'Istituzione Scolastica l'elenco del personale assegnato per la realizzazione del progetto ed i curriculum vitae che rimarranno agli atti dell'Istituto;
- garantire la presenza continuativa degli stessi operatori assegnati allo svolgimento del servizio; essi potranno essere sostituiti nel corso dell'anno solo in caso di assenza per malattia o per altri motivi da comprovare, mediante attestazione scritta documentata da parte dell'Associazione che dovrà provvedere alla sostituzione immediata del personale con altro di pari qualificazione professionale;
- assicurare che tutto il personale mantenga un comportamento professionale, rispettoso e corretto nei confronti degli utenti, dei loro familiari e del personale della scuola con cui si trova a collaborare. L'Associazione sarà ritenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne possa derivare all'Amministrazione o a terzi, ai sensi dell'art. 2049 Codice Civile;
- garantire che il personale rispetti le disposizioni che regolano il segreto professionale, il segreto d'ufficio nonché quanto concerne la privacy, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- assicurare che tutto il personale sia fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni, anche in riferimento alla movimentazione di carichi;
- garantire che il personale osservi tutte le norme antinfortunistiche richieste dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, per quanto riguarda l'attivazione di tutte le procedure necessarie per la prevenzione degli infortuni, l'utilizzo di dispositivi di protezione e attrezzature antinfortunistiche, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti ed ogni altro obbligo di Legge (l'Istituto è quindi esonerato nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalla mancanza di assicurazioni obbligatorie a favore di dipendenti e da infortuni in cui detto personale dovesse incorrere nello svolgimento delle proprie mansioni);
- dotare il personale impiegato di apposito visibile cartellino di riconoscimento con le generalità personali e il nome dell'Associazione;

L'Istituto, a fronte della documentazione finale e dietro verifica di assenze di posizioni debitorie nei confronti dello Stato, si impegna a pagare l'Associazione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che dovrà essere intestata a:

**ISTITUTO COMPRENSIVO "G.BASSANI"**  
CODICE FISCALE **93085170384**  
CODICE UNIVOCO D'UFFICIO **UFHRFX**

CUP **D96D17000810006**

CIG **Z6423D908A**

Con l'avvenuto pagamento delle fatture questo Istituto deve ritenersi estraneo a qualsiasi responsabilità derivante da eventuali richiami o pretese del personale incaricato del servizio, intendendosi i rapporti economici ed amministrativi dello stesso personale direttamente regolati con l'affidataria.

#### **ART. 4 – Contratti di lavoro e coperture assicurative**

L'Associazione si impegna a dichiarare alla Istituzione Scolastica che il personale di cui all'art. 1, è soggetto a contratto di lavoro sottoscritto regolarmente e comprensivo di trattamento economico, normativo, previdenziale, assicurativo (responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti all'attività prestata, al rischio di infortunio subito dagli operatori e per la responsabilità civile verso terzi, per i danni causati dagli stessi operatori nello svolgimento dell'attività).

#### **ART. 5 – Verifiche periodiche e controlli**

L'Associazione predispone una relazione finale sull'attività complessivamente svolta e sui risultati conseguiti, relativamente agli interventi oggetto della presente convenzione.

Istituto si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate della Associazione, con particolare riferimento alla qualità del servizio e alla migliore utilizzazione delle risorse.

#### **ART. 6 – Variazioni**

Ogni eventuale variazione alla presente convenzione, che intervenga successivamente alla sua stipula e in corso di validità della stessa, ivi comprese modifiche richieste a seguito di mutamenti intercorsi nella situazione dell'utenza, deve essere concordata tra le parti ed essere oggetto di un apposito atto aggiuntivo.

#### **ART. 7 Durata convenzione**

La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione dell'atto e fino al termine delle attività che non potranno protrarsi oltre il 31/08/2018, data di conclusione dell'intero progetto.

#### **ART. 8 – Inadempienze e cause di risoluzione**

Eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione. Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente convenzione:

- per inosservanze della vigente normativa;
- a seguito di reiterate e notificate inadempienze agli obblighi assunti con la presente convenzione;
- per mancanza dei presupposti per cui il contratto è stato stipulato;

In caso di risoluzione del contratto l'Istituto ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

#### **ART. 9 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

#### **ART. 10 - Tutela della riservatezza**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. del 30/06/2003 n. 196, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto, Dott.ssa Angela Del Prete.

Al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Relativamente i dati personali di cui dovesse venire a conoscenza l'esperto, egli è, altresì, responsabile del trattamento degli stessi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA  
A.S.D PALLAVOLO ARGENTA  
Sig.ra Minghini Sara



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C. N. 2 ARGENTA  
Dott.ssa Neda Tumiatì

