ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORGIO BASSANI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via Giacomo Matteotti 24d, 44011 ARGENTA (FE)
www.icgiorgiobassani.edu.it

FEIC82200A - A47716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014794 - 18/12/2025 - I - I

REGOLAMENTO DI ISTITUTO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE CULTURALE

Per **USCITE DIDATTICHE** si intendono le brevi escursioni nel territorio circostante, senza mezzo di trasporto, da considerare come normali lezioni "sul campo", pertanto legate alla programmazione didattica annuale.
Sono inoltre da intendere come uscite didattiche:

- Le uscite fino a 4 ore a mezzo scuolabus con destinazione all'interno del perimetro comunale di Argenta: teatro, biblioteca, ludoteca, altre scuole, depuratore, valli, centro urbano...

Eventuali uscite decise in corso d'anno, rispondenti comunque alla programmazione didattica, potranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico su richiesta presentata con l'anticipo di almeno una settimana, dopo aver predisposto le condizioni organizzative e logistiche necessarie.

Per le escursioni a piedi legate ad eventi presentatisi al momento è sufficiente una comunicazione scritta con richiesta di autorizzazione nei giorni precedenti l'uscita, dopo aver già valutato la fattibilità organizzativa.

Per **VISITE GUIDATE** si intendono le visite effettuate in base alla programmazione educativo-didattica, presso complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, località di interesse storico-artistico, parchi naturali, nell'arco di una sola giornata (sia in orario scolastico sia al di fuori del medesimo, fermo restando il rientro nella stessa giornata e il divieto di viaggiare in orario notturno). Per compiere tali visite è possibile utilizzare:

- ✓ per la scuola dell'infanzia servizi di trasporto privato che abbiano un contratto con l'Istituzione scolastica. È possibile, in caso di necessità, utilizzare mezzi pubblici di trasporto solo per percorsi all'interno del territorio comunale, previa valutazione congiunta dei docenti di sezione e del Dirigente Scolastico e attenta programmazione delle condizioni organizzative mediante accordi con l'Azienda pubblica di trasporti .

- ✓ per la scuola primaria, servizi di trasporto pubblico (treno, pullman, traghetto), servizi di trasporto privato che abbiano il contratto con l' Istituzione Scolastica.

Tali visite vanno :

- ❖ programmate ed approvate dal Collegio Docenti nel periodo tra Ottobre e Dicembre di ogni anno scolastico;
- ❖ deliberate dal Consiglio di Istituto, dopo aver condiviso e acquisito il parere del Consiglio di Interclasse.

Eventuali visite ad eventi e/o iniziative culturali di cui si venga a conoscenza in corso d'anno potranno integrare la programmazione, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico su richiesta presentata con l'anticipo di almeno una settimana, dopo aver predisposto le condizioni organizzative e logistiche necessarie.

Per **VIAGGI DI INTEGRAZIONE CULTURALE** si intendono i viaggi effettuati in località italiane ed estere:

- ✓ per promuovere negli alunni una migliore conoscenza del loro Paese nei suoi aspetti paesaggistici, monumentali, culturali, folcloristici;
- ✓ per partecipare a manifestazioni culturali ed a concorsi;
- ✓ per iniziative di gemellaggio tra scuole.

Tali viaggi devono essere:

- ✓ programmati ed approvati dal Collegio Docenti nel periodo tra Ottobre e Dicembre di ogni anno scolastico;
- ✓ deliberati dal Consiglio d'istituto, dopo aver acquisito il parere del Consiglio di Interclasse.

Potranno integrare la programmazione eventuali viaggi d'istruzione collegati ad iniziative e ad esigenze emergenti in corso d'anno, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, su richiesta presentata con l'anticipo di almeno una settimana, dopo aver predisposto le condizioni organizzative e logistiche necessarie.

FEIC82200A - A47716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014794 - 18/12/2025 - I - I

DESTINATARI E ACCOMPAGNATORI

DESTINATARI

Gli alunni delle scuole dell'INFANZIA, PRIMARIE e SECONDARIE DI PRIMO GRADO dell'Istituto Comprensivo.

ACCOMPAGNATORI

La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi di istruzione dovrà essere costantemente assicurata dai **DOCENTI ACCOMPAGNATORI**, assegnati in tale compito nel rapporto di **UN DOCENTE OGNI 15 ALUNNI** (C.M. n. 291/92).

In caso di partecipazione di uno o più alunni diversamente abili, sarà designato – in aggiunta al numero di accompagnatori dovuto in proporzione al numero dei partecipanti – un accompagnatore.

Ai docenti accompagnatori, per i quali tale compito costituisce a tutti gli effetti prestazione di servizio espletata in modo particolare ed in tempi eccezionalmente dilatati, non è consentito in alcun momento abbandonare la vigilanza sugli alunni, in considerazione della imprevedibilità delle loro azioni.

Nella **Scuola dell'Infanzia:**

- Possono essere individuati come accompagnatori i docenti di sezione e di sostegno alla sezione, i docenti di altre sezioni.
- Il personale ATA (collaboratori scolastici), gli educatori sorveglianti, i volontari civili e i docenti in quiescenza in servizio volontario che partecipano, anche parzialmente, all'attuazione della programmazione educativo-didattica della sezione possono essere nominati in caso di necessità come personale di ausilio aggiuntivo rispetto agli accompagnatori.
- Le uscite didattiche e le visite guidate sono effettuate in presenza di accompagnatori designati dal Dirigente Scolastico sulla base della loro disponibilità nella misura, di norma, di un accompagnatore, da intendersi ogni 15 alunni. Di norma almeno uno dei docenti della sezione deve partecipare all'uscita o alla visita guidata. Per ogni uscita didattica, oltre alla presenza di un accompagnatore ogni 15 alunni, è prevista la presenza di un accompagnatore dedicato per ciascun alunno con certificazione, secondo quanto stabilito dai docenti del team di sezione (o del consiglio di classe), in base alle esigenze specifiche dell'alunno e alla programmazione educativa e didattica.
- In relazione alle caratteristiche della sezione ed alla meta designata, i docenti e il dirigente scolastico possono valutare di rafforzare la vigilanza.
- Si stabilisce di indicare sempre un docente supplente in caso di assenza dell'accompagnatore designato per consentire l'effettuazione della visita guidata, indipendentemente dall'orario di arrivo dell'insegnante supplente temporaneo, che in tal caso sostituirà il docente subentrato nella sostituzione per l'uscita.
- Tutti i partecipanti (alunni e accompagnatori) a visite guidate o a viaggi di integrazione culturale hanno il proprio documento di riconoscimento; gli alunni devono essere in possesso di un documento di identificazione (TIMBRATO E FIRMATO dopo la compilazione dal Dirigente scolastico o da un suo delegato), nonché assicurati contro gli infortuni e R.C. per danni causati a terzi.
- Per ogni alunno deve essere acquisito il consenso scritto di chi esercita la Potestà Genitoriale.
- I docenti accompagnatori sono tenuti a sottoscrivere la dichiarazione di assunzione dell'obbligo della vigilanza.

Nella **Scuola Primaria:**

- Possono essere individuati come accompagnatori i docenti di classe e di sostegno alla classe, i docenti di altre classi.
- Le uscite didattiche a piedi e le brevi escursioni degli alunni della Scuola Primaria possono essere effettuate con un solo accompagnatore per ogni classe SE ALL'USCITA PARTECIPANO ALMENO 2 CLASSI, con un numero fino a 30 alunni.
- Nel caso in cui nella classe sia presente un alunno diversamente abile deve essere garantita, di norma, la presenza di un altro accompagnatore per la stessa classe. Almeno uno dei docenti della classe deve partecipare all'uscita.
- Nel caso il luogo visitato o attraversato presenti elementi di complessità e di potenziale pericolosità (affollamento, strade strette, attraversamenti, manifestazioni in atto..) o la visita guidata si protragga oltre le 4 ore, occorre rafforzare la vigilanza ed evitare l'uscita con un solo accompagnatore per ogni classe.

FEIC82200A - A47716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014794 - 18/12/2025 - I - I

- Per le visite guidate (art. 1 comma B) gli accompagnatori vengono designati dal Dirigente Scolastico sulla base della loro disponibilità nella misura, di norma, di un accompagnatore ogni 15 alunni più un accompagnatore in presenza di alunni diversamente abili. Almeno uno dei docenti della classe deve partecipare alla visita guidata.
- Si stabilisce di indicare sempre un docente supplente in caso di assenza dell'accompagnatore designato per consentire l'effettuazione della visita guidata, indipendentemente dall'orario di arrivo dell'insegnante supplente temporaneo, che in tal caso sostituirà il docente subentrato nella sostituzione per l'uscita.
- Tutti gli alunni partecipanti a visite guidate o a viaggi di integrazione culturale, devono essere in possesso di un documento di identificazione (TIMBRATO E FIRMATO dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato), nonché assicurati contro gli infortuni e R.C. per danni causati a terzi.
- Per ogni alunno deve essere acquisito il consenso scritto di chi esercita la Potestà Genitoriale.
- I docenti accompagnatori sono tenuti a sottoscrivere la dichiarazione di assunzione dell'obbligo della vigilanza.

Nella **Scuola Secondaria di Primo grado:**

- Possono essere individuati come accompagnatori i docenti di classe e di sostegno alla classe, i docenti di altre classi.
- Le uscite didattiche a piedi e le brevi escursioni degli alunni della scuola secondaria di primo grado possono essere effettuate con un solo accompagnatore per ogni classe SE ALL'USCITA PARTECIPANO ALMENO 2 CLASSI, con un numero fino a 30 alunni.
- Nel caso in cui nella classe sia presente un alunno diversamente abile deve essere garantita, di norma, la presenza di un altro accompagnatore per la stessa classe. Almeno uno dei docenti della classe deve partecipare all'uscita.
- Nel caso il luogo visitato o attraversato presenti elementi di complessità e di potenziale pericolosità (affollamento, strade strette, attraversamenti, manifestazioni in atto..) o la visita guidata si protragga oltre le 4 ore, occorre rafforzare la vigilanza ed evitare l'uscita con un solo accompagnatore per ogni classe.
- Per le visite guidate (art. 1 comma B) gli accompagnatori vengono designati dal Dirigente Scolastico sulla base della loro disponibilità nella misura, di norma, di un accompagnatore ogni 15 alunni più un accompagnatore in presenza di alunni diversamente abili. Il numero di accompagnatori in presenza di un alunno con disabilità può essere superiore ad uno nel caso in cui la situazione lo renda necessario. Almeno uno dei docenti della classe deve partecipare alla visita guidata.
- Previa valutazione relativamente al grado di autonomia e di autocontrollo degli alunni diversamente abili, effettuata da apposita commissione composta dal dirigente, dalla docente Funzione Strumentale Inclusione, docenti di classe e Dirigente Scolastico, è possibile designare gli accompagnatori in base al solo rapporto 1 a 15 anche in presenza di un alunno disabile.
- Si stabilisce di indicare sempre un docente supplente in caso di assenza dell'accompagnatore designato per consentire l'effettuazione della visita guidata, indipendentemente dall'orario di arrivo dell'insegnante supplente temporaneo, che in tal caso sostituirà il docente subentrato nella sostituzione per l'uscita.
- Tutti i partecipanti (alunni e accompagnatori) a visite guidate o a viaggi di integrazione culturale, devono essere in possesso di un documento di identificazione nonché assicurati contro gli infortuni e R.C. per danni causati a terzi.
- Tutti devono essere dotati del documento di identità.
- Per ogni alunno deve essere acquisito il consenso scritto di chi esercita la Potestà Genitoriale.
- I docenti accompagnatori sono tenuti a sottoscrivere la dichiarazione di assunzione dell'obbligo della vigilanza.

DURATA DEI VIAGGI E PERIODI DI EFFETTUAZIONE

Le **USCITE DI PIÙ GIORNI, CON PERNOTTAMENTO**, necessitano di motivazione specifica, di richiesta e di delibera del consiglio di istituto specifica.

ASPETTI FINANZIARI

I pagamenti della P.A. sono regolati dalla Direttiva UE 7/2011 recepita nel nostro ordinamento giuridico con il D. Lgs. 192/2012… omissis.
La P.A. effettua i pagamenti solo ed esclusivamente tramite il canale della fatturazione elettronica, come principio Amministrazione Trasparente (PagoPA, fatturazione elettronica).
Le famiglie degli alunni contribuiscono al finanziamento delle uscite/visite guidate/viaggi d'istruzione a pagamento alle quali hanno aderito su proposta dei docenti nel corso dell' assemblea di classe di riferimento.

A carico del bilancio di Istituto, sulla base delle disponibilità, è il pagamento della quota per alunni in condizioni economiche disagiate e contribuzioni relative all'uscita.

E' vietata agli insegnanti la raccolta di denaro ad ogni titolo.

Aspetti finanziari relativi alle uscite didattiche

Per ragioni organizzative e gestionali:

- Le quote relative al trasporto non sono rimborsabili, salvo annullamento da parte dell'ente erogatore del servizio.
- Le quote anticipate per biglietti d'ingresso a musei, parchi, strutture ricettive o altri servizi saranno rimborsate esclusivamente nella misura in cui le strutture stesse provvedano a restituire le somme versate.

FINANCIAL ASPECTS OF EDUCATIONAL TRIPS

FOR ORGANIZATIONAL AND ADMINISTRATIVE REASONS:

- Transport fees are non-refundable, except in the event of cancellation by the service provider.
- Any advance payments for entrance tickets to museums, parks, accommodation facilities or other services will be refunded only to the extent that the respective providers themselves reimburse the school.

PROGRAMMA E VERIFICA DELLE VISITE E DEI VIAGGI

Spetta ai docenti delle classi proponenti l'effettuazione delle visite guidate e/o dei viaggi, formulare un programma analitico del viaggio, con indicazione obbligatoria della motivazione didattica e dell'organizzazione.

FEIC82200A - A47716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014794 - 18/12/2025 - I - I